



Cofinancé par
l'Union européenne
Medegefinancierd door
de Europese Unie



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

EUROPEES SOCIAAL FONDS PLUS (ESF+)

TOEZICHTCOMITE VAN HET ESF+-PROGRAMMA 2021-2027 VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Huishoudelijk reglement

Artikel 1: Doel van het toezichtcomité

Met het oog op het toezicht op de uitvoering van het programma ESF+ 2021-2027 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BHG) wordt een toezichtcomité opgericht waarvan de taken en de werkwijze hieronder worden omschreven, overeenkomstig de artikelen 38, 39, 40 en 75 van Verordening (EU) 2021/1060 van het Europees Parlement en de Raad van 24 juni 2021 houdende gemeenschappelijke bepalingen inzake het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds plus, het Cohesiefonds, het Fonds voor een rechtvaardige overgang en het Europees Fonds voor maritieme zaken, visserij en aquacultuur, en tot vaststelling van de financiële voorschriften die van toepassing zijn op deze fondsen en op het Fonds voor asiel, migratie en integratie, het Fonds voor interne veiligheid en het Instrument voor financiële steun voor grensbeheer en visumbeleid.

Artikel 2: Beheersautoriteit

De beheersautoriteit (BA) van het programma is het Kabinet van de Minister van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, belast met Werk en Beroepsopleiding. De verantwoordelijke is de Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Werk en Beroepsopleiding.

De BA vertrouwt de taken voor de uitvoering van het programma toe aan Actiris, zoals overeengekomen in het Samenwerkingsprotocol inzake de uitvoering en het beheer van het ESF+-programma 2021-2027, dat op 28 juli 2022 is ondertekend door de Algemene Directie van Actiris en de Minister van Werkgelegenheid en Beroepsopleiding, Bernard Clerfayt.

Artikel 3: Samenstelling van het toezichtcomité

Het toezichtcomité, bestaande uit permanente leden met elk één stem, wordt voorgezeten door de Minister bevoegd voor Werk van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of zijn vertegenwoordiger.

Indien hij niet beschikbaar is, neemt de directeur van het Departement Partnerschappen van de Directie Partnerschappen en Tewerkstellingsprogramma's van Actiris of zijn vertegenwoordiger deze functie waar.

Elk lid zetelt in het Toezichtcomité vanwege zijn specifieke deskundigheid, hetgeen bijdraagt tot een nauwkeurig en passend toezicht op de uitvoering van het ESF+-programma.

De permanente leden zijn:

- De Minister van Werk van het BHG of zijn vertegenwoordiger (voorzitter van het toezichtcomité);
- De Minister-President van de Regering van het BHG of zijn vertegenwoordiger;
- De minister van Begroting van het BHG of zijn vertegenwoordiger;
- De Staatssecretaris van de regering van het BHG belast met Europese en internationale betrekkingen, of zijn vertegenwoordiger;
- Een vertegenwoordiger van elk van de door hun organisatie aangewezen sociale partners (vakbonden en werkgeversvertegenwoordiger);
- Een vertegenwoordiger van UNIA, dienst die opkomt voor gelijke kansen en strijdt tegen discriminatie;
- Een vertegenwoordiger van het Steunpunt tot bestrijding van armoede, bestaansonzekerheid en sociale uitsluiting;
- Een vertegenwoordiger van de delegatie van het BHG bij de Europese Unie;
- Een vertegenwoordiger(s) van de Directie Partnerschappen en Tewerkstellingsprogramma's van Actiris, belast met het beheer van het programma
- Een vertegenwoordiger van het Brussels observatorium voor werkgelegenheid en opleidingen view.brussels;
- Een vertegenwoordiger van het ESF+-programma Vlaanderen (ESF Vlaanderen);
- Een vertegenwoordiger van het ESF+-programma Wallonië-Brussel (ESF-agentschap);
- Een vertegenwoordiger van het Programma van het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (cel EFRO).

De leden kunnen, met instemming van de voorzitter, deskundigen of technici uitnodigen om voor het debat essentiële aanvullende informatie of analyses te verstrekken.

Twee vertegenwoordigers van de Europese Commissie nemen deel aan de werkzaamheden van het Toezichtcomité met raadgevende stem.

Artikel 4: Bevoegdheden van het toezichtcomité

Het toezichtcomité is belast met het toezicht op de uitvoering van het programma overeenkomstig de volgende bepalingen van de artikelen 38, 39, 40 en 75 van Verordening (EU) 2021/1060 van het Europees Parlement en de Raad van 24 juni 2021.

Het toezichtcomité onderzoekt met name :

- a) de vooruitgang bij de uitvoering van het programma en bij het bereiken van de tussen- en einddoelen;
- b) alles wat van invloed is op de prestaties van het programma, en de maatregelen die genomen worden om daar wat aan te doen;
- c) wat het programma kan doen aan de problemen die worden genoemd in de landspecifieke aanbevelingen in verband met de uitvoering van het programma;
- d) de vorderingen van evaluaties, samenvattingen van evaluaties en het vervolg dat aan de bevindingen van de evaluaties wordt gegeven;
- e) de uitvoering van acties op het gebied van communicatie en zichtbaarheid;
- f) de vorderingen met de uitvoering van concrete acties van strategisch belang, indien van toepassing;
- g) of aan de randvoorwaarden wordt voldaan en of die tijdens de gehele programmeringsperiode in acht genomen worden;
- h) de vorderingen met de opbouw van administratieve capaciteit bij overheidsinstanties, partners en begunstigen, naargelang het geval.

Het toezichtcomité hecht zijn goedkeuring aan:

(a) de methode en de criteria voor de selectie van concrete acties — inclusief wijzigingen daarvan — onverminderd artikel 33, lid 3, punten b), c) en d); op verzoek van de Commissie worden de voor de selectie van concrete acties gebruikte methode en criteria, inclusief de wijzigingen daarvan, ten minste 15 werkdagen voordat deze bij het toezichtcomité worden ingediend, aan haar voorgelegd;

- (b) de jaarlijkse prestatieverslagen van de door het ESF+ gesteunde programma;
- (c) het evaluatieplan en wijzigingen daarvan;
- (d) voorstellen van de beheersautoriteit om een programma te wijzigen, met inbegrip van overdrachten overeenkomstig artikel 24, lid 5, en artikel 26 van bovengenoemde Verordening (EU) 2021/1060.

Het toezichtcomité kan aanbevelingen doen aan de beheersautoriteit, onder meer over maatregelen om de administratieve lasten voor begunstigen te verminderen.

Artikel 5: Werking van het toezichtcomité

(a) Het toezichtcomité wordt voorgezeten door de vertegenwoordiger van de Minister bevoegd voor Werk in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het komt ten minste eenmaal per jaar bijeen, en eventueel een tweede of meer keren, op initiatief van de voorzitter of eventueel de andere permanente leden van het toezichtcomité of op verzoek van de Europese Commissie. De voorzitter roept het toezichtcomité bijeen.

(b) Het secretariaat wordt verzorgd door de ESF-dienst van Actiris, die verantwoordelijk is voor de voorbereiding, organisatie en opvolging van het Comité.

(c) Het secretariaat stuurt de uitnodiging, de agenda en de documenten ten minste tien werkdagen vóór de vergadering via elektronische weg naar de leden van het Comité.

(d) Verzoeken tot wijziging of aanvulling van de agenda dienen de voorzitter normaliter ten minste drie werkdagen vóór de vergadering te bereiken.

(e) De besluiten worden door de leden genomen. Bij gebrek aan consensus wordt elke definitieve beslissing van het Comité genomen door de beheersautoriteit, die optreedt als voorzitter van het Comité.

(f) Het secretariaat stelt van elke vergadering notulen op en zendt deze toe aan de leden van het Comité vóór de volgende vergadering waarin zij ter goedkeuring zullen worden voorgelegd. Zo nodig kunnen zij binnen 45 werkdagen na de vergadering waarop zij betrekking hebben aan de leden van het Comité worden toegezonden. De leden beschikken vervolgens over een termijn van 10 werkdagen vanaf de datum van ontvangst van de notulen om hun opmerkingen aan de voorzitter en het secretariaat van het toezichtcomité toe te zenden. Bij ontstentenis van reacties worden de notulen geacht te zijn goedgekeurd. De kennisgeving van deze goedkeuring wordt opgenomen in de agenda van de volgende vergadering.

(g) Om de procedures te versnellen, kan gebruik worden gemaakt van een schriftelijke raadplegingsprocedure (per e-mail). Indien de leden de voorzitter en het secretariaat niet binnen tien werkdagen antwoorden, wordt het besluit geacht te zijn genomen. In uiterst dringende gevallen kan deze termijn tot 3 werkdagen worden verkort.

(h) Het toezichtcomité kan voorzien in de oprichting van werkgroep(en).

(i) De beraadslagingen van het Comité zijn vertrouwelijk.

Artikel 6: Procedures voor het informeren en behandelen van gevallen en klachten van niet-naleving van het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie (het "Handvest") en het Verdrag van de Verenigde Naties inzake de rechten van personen met een handicap (UNCPRD) bij door de fondsen gesteunde concrete acties

a) De beheersautoriteit stelt het toezichtcomité ten minste eenmaal per jaar in kennis van gevallen van niet-naleving van het Handvest en het UNCPRD, alsook van de maatregelen die zijn genomen om de naleving te waarborgen en van de afhandeling van klachten.

b) De beheersautoriteit zorgt voor de doorzending van klachten aan de bevoegde instanties met een verzoek ter opvolging door deze instanties met het oog op de jaarlijkse rapportage aan het toezichtcomité.

c) De beheersautoriteit ziet toe op de uitvoering van de aanbevelingen die in het kader van de behandeling van klachten worden gedaan.

Artikel 7: Het gebruik van een volmacht om de aanwezigheid van de leden van het comité te waarborgen

Indien een lid niet aanwezig kan zijn op de geplande datum van de vergadering van het toezichtcomité, zorgt het lid eerst voor een vervanger binnen de organisatie die hij/zij vertegenwoordigt.

Indien binnen zijn/haar eigen organisatie geen vervanger wordt aangewezen, verbindt het lid zich ertoe een schriftelijke volmacht (bijvoorbeeld via e-mail) te geven aan een ander lid dat het lid in het comité zal vertegenwoordigen.

De volmacht moet vóór het begin van de vergaderingen aan de voorzitter of het secretariaat van het comité worden overhandigd. De ontvangen volmachten worden in de notulen van de vergadering opgenomen.

Artikel 8: Belangenconflict

Indien een lid rechtstreeks of onrechtstreeks in een belangenconflict verkeert met betrekking tot een of meer agendapunten van het Comité van toezicht, moet hij/zij de voorzitter daarvan vóór de beraadslaging in kennis stellen. In dat geval mag het lid niet deelnemen aan het debat of de stemming en moet het de zaal verlaten terwijl de beraadslaging en de stemming plaatsvinden.

Artikel 9: Inwerkingtreding van het huishoudelijk reglement

Dit reglement is van toepassing op alle leden en wordt van kracht op 14/02/2023.