

## COMPROBANTE DE PRESENCIA

Apellido, nombre : .....

.....

Número de registro nacional : .....

### ¿ Dispone usted de un intérprete ?

Si usted se presenta con este documento dentro de los 8 días calendario, su inscripción se efectuará en la fecha que se detalla a continuación.



### Usted no tiene intérprete ?

Ud tiene una cita con nuestro intérprete

el ..... / ..... / .....

a las ..... h .....

en la antenna de .....



Por favor respete la cita.

Ud se ha presentado hoy en ACTIRIS, el ..... / ..... / .....

# Actiris BIENVENIDOS



Sello

## Usted no domina lo suficiente el francés o el neerlandés como para inscribirse en Actiris ?

### ¿ Dispone de un intérprete ?

Atención, debe ser mayor de edad y tener una buena comprensión y expresión oral del francés o neerlandés.

Esto nos permitirá crearle un expediente lo más completo posible.



### Usted tiene intérprete ?

Podemos poner a su disposición , para su registro y puesta en marcha de su acompañamiento, un intérprete en su idioma.

Diríjase a la recepción de su antena para obtener una cita con un intérprete.



**Las entrevistas dentro de Actiris tienen lugar solo en francés o holandés.**

## ¿ Qué debe traer usted a la hora de su entrevista en actiris ?

▶ Su documento de identificación y / o cualquier documento complementario e indispensable para su inscripción.  
Ejemplo: Permiso de trabajo, Anexo 19Ter,...



▶ Todos sus documentos relacionados con sus períodos de estudio, capacitación, trabajo l.

## Qué sucede durante su registro ?

No se pierda el vídeo que le será propuesto en su idioma a la hora de su entrevista para que pueda obtener Informaciones generales sobre Actiris, sus servicios y consejos para comenzar o continuar su aprendizaje de uno de los dos idiomas regionales.



## ¿ Cómo puede ayudarle Actiris ?



Acompañándole en el mercado de trabajo para encontrar un empleo de calidad.